

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НОВОТИНЧАЛИНСКИЙ ДЕТСКИЙ САД БУИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН»

ПРИНЯТО

педагогическим советом

Протокол №3 от 13.01.2023 г

СОГЛАСОВАНО

с учетом мнения родителей

(законных представителей)

Протокол № 2 от 13.01.2023 г

УТВЕРЖДЕНО

Приказом заведующего

МБДОУ «Новотинчалинский детский сад

Буинского муниципального района РТ»

от . 13.01.2023 года № 10 ОД

_____ И.Р.Габбазова

**Положение о взаимодействии с семьями воспитанников муниципального
бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Новотинчалинский
детский сад Буинского муниципального района Республики Татарстан»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о взаимодействии ДОУ с семьями воспитанников разработано в соответствии с ФГОС дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки России №1155 от 17.10.2013г с изменениями на 21 января 2019 года, Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г "Об образовании в Российской Федерации" с изменениями на 30 декабря 2021 года, Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», Семейным Кодексом Российской Федерации и Уставом дошкольного образовательного учреждения.

1.2. Данное Положение о взаимодействии с семьями воспитанников является локальным нормативным актом ДОУ и вводится в целях организации новых форм работы с родителями (законными представителями) детей, вовлечения их в единое пространство детского развития в дошкольном образовательном учреждении.

1.3. Положение вводится в целях организации новых форм взаимодействия ДОУ с семьей, работы с родителями (законными представителями) воспитанников в соответствии с ФГОС ДО, вовлечения родителей (законных представителей) в единое пространство детского развития.

1.4. В основе взаимодействия детского сада и семьи лежат сотрудничество, инициатором которого выступают педагоги дошкольного образовательного учреждения.

1.5. Настоящее Положение о взаимодействии ДОУ (ДОО) с семьей определяет концептуальные основы взаимодействия педагогов и родителей, направления, цели, задачи, принципы, механизмы и направления совместной деятельности для обеспечения комплексного подхода к формированию ценностных ориентиров у воспитанников дошкольного образовательного учреждения.

1.6. Положение устанавливает критерии оценки эффективности работы взаимодействия с семьями воспитанников, критерии оценки эффективности работы дошкольного образовательного учреждения с семьей, документацию, регламентирует контроль осуществления взаимодействия.

1.7. Взаимодействие педагогов с семьями воспитанников проходит в рабочее время.

2. Основные направления, цели и задачи работы

2.1. Основные направления работы:

- ☐ работа с работниками ДООУ по организации взаимодействия с семьей, ознакомление педагогов с системой новых форм работы с родителями (законными представителями) воспитанников;
- ☐ повышение педагогической культуры родителей (законных представителей) воспитанников и формирование традиций семейной культуры;
- ☐ изучение опыта семьи с целью выяснения ее возможностей в области формирования ценностных ориентиров;
- ☐ вовлечение родителей (законных представителей) воспитанников в деятельность дошкольного образовательного учреждения, совместная работа по обмену опытом.

2.2. Цели взаимодействия:

- ☐ создание условий для участия родителей (законных представителей) в образовательной деятельности и поддержка родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья, а также вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность;
- ☐ сплочение родителей (законных представителей) воспитанников и педагогов дошкольного образовательного учреждения;
- ☐ формирование единых ориентиров у детей дошкольного возраста.

2.3. Основные задачи работы: организация сотрудничества дошкольного образовательного учреждения с семьей;

- ☐ установление партнерских отношений с семьей каждого воспитанника дошкольного образовательного учреждения;
- ☐ создание атмосферы взаимопонимания, общности интересов, эмоциональной взаимной поддержки;
- ☐ оказание помощи родителям (законным представителям) в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, в развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития;
- ☐ взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников по вопросам образования ребенка, непосредственного вовлечения их в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьей на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи;
- ☐ осуществление консультативной поддержки родителей (законных представителей) по вопросам образования и охраны здоровья детей, в том числе инклюзивного образования (в случае его организации) активизация и обогащение воспитательных умений родителей (законных представителей) воспитанников, поддержка их уверенности в собственных педагогических возможностях;
- ☐ Положение о взаимодействии ДООУ с семьями воспитанников выработка общих взглядов и педагогических установок на воспитание ценностных ориентиров у детей дошкольного возраста средствами приобщения воспитанников ДООУ к традиционной культуре;
- ☐ обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей;
- ☐ выявление эффективных форм сотрудничества с родителями (законными представителями) воспитанников и повышение эффективности взаимодействия родителей и педагогов в области формирования базиса личностной культуры детей;
- ☐ гармонизация детско-родительских взаимоотношений, оказание помощи в организации семейного досуга;
- ☐ повышение правовой грамотности родителей (законных представителей) воспитанников в области защиты прав и достоинств ребенка;
- ☐ повышение педагогической компетентности и воспитательной культуры родителей (законных представителей) воспитанников по всем фундаментальным основам воспитания:
- ☐ физического, социально-коммуникативного, художественно-эстетического, познавательного, речевого, технического развития детей;

☐ создание условий для обмена педагогическим и семейным опытом, установления дружеских взаимоотношений семей.

3. Основные принципы работы ДООУ

3.1. Планирование работы по взаимодействию дошкольного образовательного учреждения с семьями воспитанников строится в соответствии с принципами.

3.2. Основные принципы работы дошкольного образовательного учреждения:

☐ принцип гуманизации, предполагает установление подлинно человеческих, равноправных и партнерских отношений в системе «ДООУ – семья»;

☐ принцип индивидуализации, требует глубокого изучения особенностей семей воспитанников, а так же создания управляемой системы форм и методов индивидуального взаимодействия;

☐ принцип открытости, позволяет осознать, что только общими усилиями семьи и образовательного учреждения можно построить полноценный процесс обучения, воспитания и развития ребенка;

☐ принцип непрерывности преемственности между дошкольным образовательным учреждением и семьей воспитанника на всех ступенях обучения;

☐ принцип психологической комфортности заключается в снятии всех стрессовых факторов воспитательно-образовательного процесса, в создании в детском саду эмоционально-благоприятной атмосферы;

☐ принцип доступности (каждый желающий может участвовать в мероприятиях, коллективных делах) и открытость (сайт дошкольного образовательного учреждения);

☐ принцип доброжелательности всех участников содружества;

☐ принцип добровольности (в процессе реализации задач и содержания образовательной программы дошкольного образовательного учреждения не допускается никакого принуждения);

☐ принцип формирования ценностно-смысловых ориентаций (добродетель, красота, познание, здоровый образ жизни), морально-эстетических ценностей, идеалов художественного вкуса и творческой самореализации, приобщение детей и их семей к традиционной культуре;

☐ Положение о взаимодействии ДООУ с семьями воспитанников принцип организации развивающего взаимодействия детей со взрослыми (родителями и педагогами) и другими детьми (в разно- и разновозрастном коллективе);

☐ принцип тактичности и соблюдения прав родителей (законных представителей) воспитанников ДООУ на осуществление ведущей роли в воспитании и образовании ребенка и понимания неизбежной субъективности точки зрения педагогического работника;

☐ принцип личностно-ориентированного подхода и правила «педагогика ненасилия».

4. Организация работы

4.1. Разрабатывается план работы по организации взаимодействия ДООУ с семьями воспитанников на учебный год, который утверждает Педагогический совет дошкольного образовательного учреждения. Его содержание определяется задачами, стоящими перед детским садом и конкретными условиями работы.

4.2. Организация взаимодействия дошкольного образовательного учреждения и семьи предполагает следующие этапы работы:

☐ изучение семьи с целью выяснения ее возможностей по воспитанию детей;

☐ группировка семей по принципу возможности их нравственного потенциала для воспитания своего ребенка, других детей группы;

☐ составление программы совместных действий педагога и родителей (законных представителей);

☐ анализ промежуточных и конечных результатов их совместной воспитательной деятельности.

4.3. Требования к организации взаимодействия ДООУ и семьи:

- ☐ целенаправленность (каждое мероприятие направлено на достижение конкретной цели по предупреждению типичных ошибок родителей воспитанников);
- ☐ планомерность и систематичность (непрерывность, последовательное усложнение и расширение круга проблем, комплексный подход в формировании системы ценностных ориентиров и развитию личности ребенка);
- ☐ конкретный и дифференцированный подход (учет различия в системе общечеловеческих и традиционных для той или иной культуры, нации или религии ценностей).

4.4. Общепедагогические и специфические условия к организации взаимодействия ДООУ и семьи:

- ☐ сочетание индивидуального подхода к каждой семье с организацией работы со всеми родителями (законными представителями) группы;
- ☐ взаимосвязь разных форм работы с родителями (законными представителями) воспитанников дошкольного образовательного учреждения;
- ☐ одновременное влияние на родителей (законных представителей) и детей, позволяющее сформировать ценностно-ориентированные отношения;
- ☐ обеспечение в работе с родителями (законными представителями) определенной последовательности, системы согласования личных, индивидуальных и общественных, общечеловеческих ценностей;
- ☐ учет своеобразия условий жизни и ценностей каждой семьи, возраста родителей, уровня подготовленности к решению вопросов воспитания на основе приобщения детей к ценностям традиционной культуры;
- ☐ ценностно-ориентированный характер взаимоотношений работников дошкольного образовательного учреждения с родителями воспитанников:
- ☐ доверие во взаимоотношениях между педагогами и родителями;
- ☐ соблюдение такта, чуткости, отзывчивости по отношению к родителям (законным представителям) воспитанников дошкольного образовательного учреждения.

4.5. Методы и формы организации взаимодействия с родителями:

- ☐ посещение семей на дому;
- ☐ анкетирование;
- ☐ наглядная пропаганда педагогических знаний;
- ☐ родительские собрания (показ занятий-бесед, обсуждение увиденного и ранжирование своих впечатлений, выработка общих ценностных установок, раздача памяток по теме собрания);
- ☐ консультации, инструктажи, папки-передвижки;
- ☐ семинары-практикумы;
- ☐ презентации опыта работы;
- ☐ дни открытых дверей (открытые просмотры образовательной деятельности); круглые столы;
- ☐ деловые игры;
- ☐ тренинги;
- ☐ почта доверия;
- ☐ семейные проекты;
- ☐ творческие проекты;
- ☐ тематические выставки художественного творчества, фестивали, конкурсы;
- ☐ вечера вопросов и ответов (концентрированная педагогическая информация по самым разнообразным вопросам, в том числе и по формированию ценностных установок детей);
- ☐ совместные праздники, досуги, развлечения, спектакли.

4.6. Организация методической работы с педагогами: семинары-практикумы, консультации для педагогов (подготовка и проведение родительских собраний, повышение активности родителей и формирование ценностно-ориентированного общения детей и взрослых в семье и

детском саду, рекомендации по подготовке и проведению нетрадиционных форм работы с родителями, современные методики воспитания и обучения детей).

4.7. Методы и приемы сотрудничества ДОО с семьей:

- ☐ методы активизации выявления и формирования запроса родителей, поиск форм и методов реализации, корректировки;
- ☐ методы организации совместной деятельности (планирование, организация и контроль); методы формирования рефлексии (самоанализ и самооценка, коллективное обсуждение результатов сотрудничества, экспертная оценка).

5. Внутреннее и внешнее взаимодействие ДОО и семьи

5.1. Внутреннее взаимодействие - активное взаимодействие всех участников образовательного процесса в дошкольном образовательном учреждении, формирование партнерского сообщества работников, детей и Положение о взаимодействии ДОО с семьями воспитанников их родителей (законных представителей) воспитанников.

5.2. Условия внутреннего взаимодействия:

- ☐ создание в ДОО атмосферы общности интересов педагогических работников и родителей (законных представителей) воспитанников, их эмоциональной взаимной поддержки;
- ☐ переориентация педагогов во взаимоотношения с родителями с нацеленности на поучения на партнерство и поддержку их педагогических возможностей, взаимопроникновение в проблемы друг друга;
- ☐ соблюдение принципа единства воспитательных воздействий дошкольного образовательного учреждения и семьи;
- ☐ тактичность и соблюдение прав родителей (законных представителей) воспитанников на осуществление ведущей роли в воспитании и образовании ребенка и понимание неизбежной субъективности точки зрения педагога.

5.3. Внешнее взаимодействие - взаимодействие детско-родительского и педагогического коллектива дошкольного образовательного учреждения с общественными и социальными структурами: общеобразовательной школой, домом культуры села, Буинского отделения отдела профилактики ТУ в г. Казани ГБУ (Безопасность дорожного движения), другими дошкольными образовательными учреждениями.

6. Обязательства ДОО в рамках взаимодействия с семьями воспитанников

6.1. Информировать родителей (законных представителей) воспитанников и общественность относительно целей дошкольного образования, общих для всего образовательного пространства Российской Федерации, а также основной образовательной программы дошкольного образования, и не только семьи, но и всех заинтересованных лиц, вовлечённых в образовательную деятельность.

6.2. Обеспечивать открытость дошкольного образования.

6.3. Создавать условия для участия родителей (законных представителей) воспитанников в образовательной деятельности.

6.4. Поддерживать родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья.

6.5. Обеспечивать вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьёй на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи.

6.6. Создавать условия для родителей (законных представителей) по поиску, использованию материалов, обеспечивающих реализацию образовательной программы дошкольного образования, в том числе в информационной среде, а также для обсуждения с родителями (законными представителями) воспитанников вопросов, связанных с ее реализацией.

7. Критерии оценки эффективности работы ДОО с семьей

7.1. Изменение характера вопросов родителей (законных представителей) воспитанников к воспитателям, заведующему ДОО, как показатель роста педагогических интересов, знаний о воспитании детей в семье, желание их совершенствовать.

7.2. Рост посещаемости родителями (законными представителями) воспитанников мероприятий по педагогическому просвещению, стремление родителей анализировать собственный опыт и опыт других родителей (законных представителей).

7.3. Изменение микроклимата в семьях в положительную сторону.

7.4. Проявление у родителей осознанного отношения к воспитательной деятельности, стремление к пониманию ребенка, анализу своих достижений и ошибок, использование родителями педагогической литературы, участие родителей в клубах, объединениях, семейных конкурсах, праздниках, организуемых в дошкольном образовательном учреждении.

7.5. Осознание взрослыми членами семьи не только практической, но и воспитательной значимости их помощи ДООУ в педагогической деятельности.

7.6. Положительное общественное мнение родителей (законных представителей) воспитанников о воспитании детей в дошкольном образовательном учреждении.

7.7. Критерии анализа годового плана:

- ☐ планирование задач на диагностической основе с учетом анализа достижений и трудностей в работе с семьей за прошлый год;
- ☐ учет интересов и запросов родителей (законных представителей) воспитанников при планировании содержания мероприятий;
- ☐ разнообразие планируемых форм работы;
- ☐ планирование работы по повышению профессиональной компетентности педагогических кадров по вопросам взаимодействия с семьей;
- ☐ разнообразие форм методической помощи педагогическим работникам ДООУ в вопросах взаимодействия с семьей (педагогические советы, семинары, работа в творческих группах, консультации, деловые игры, тренинги и т.д.);
- ☐ выявление, обобщение, внедрение успешного опыта работы отдельных педагогов с семьями воспитанников;
- ☐ выявление передового опыта семейного воспитания и распространение его в дошкольном образовательном учреждении.

7.8. Критерии анализа планов воспитательно-образовательной работы педагогов

- ☐ планирование содержания мероприятий на основе учета интересов, нужд, потребностей родителей (законных представителей) воспитанников;
- ☐ разнообразие планируемых форм работы с семьей.

7.9. Критерии анализа протоколов родительских собраний:

- ☐ разнообразие тематики и форм проведенных собраний;
- ☐ отражение в протоколе активности родителей (вопросы, пожелания, предложения со стороны родителей);
- ☐ учет мнения и пожеланий родителей (законных представителей) воспитанников при организации последующих мероприятий в дошкольном образовательном учреждении.

8. Контроль

8.1. Взаимодействие с семьями воспитанников является одним из звеньев по реализации основной образовательной программы дошкольного образовательного учреждения.

8.2. Контроль над организацией взаимодействия ДООУ с семьями воспитанников осуществляется заведующим дошкольного образовательного учреждения в соответствии с настоящим Положением.

8.3. Заведующий в рамках контроля имеет право:

- ☐ посещать групповые родительские собрания с заблаговременным информированием об этом воспитателя;
- ☐ изменить планирование работы по взаимодействию с родителями (законными представителями) воспитанников по производственной необходимости;
- ☐ привлекать родителей воспитанников к мероприятиям (выставкам, конкурсам и т.д.) в дошкольном образовательном учреждении.

8.4. Координатором внутренних и внешних взаимодействий детского сада и развития партнерства является Родительский комитет - неколлегиальный орган управления, в состав которого избираются работники дошкольного образовательного учреждения, родители, представители Учредителя.

8.5. Родительский комитет дошкольного образовательного учреждения имеет полномочия:

- ☐ определение основных направлений развития дошкольного образовательного учреждения; организация работы по защите прав и интересов участников образовательного процесса;
- ☐ контроль над соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда в детском саду, сохранения и укрепления здоровья воспитанников и работников;
- ☐ поддержка общественных инициатив по совершенствованию и гармоничному развитию воспитанников дошкольного образовательного учреждения;
- ☐ участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в случаях, когда это необходимо.

9. Документация

9.1. Каждый педагогический работник ДООУ имеет документацию, отражающую основное содержание, организацию и методику работы по взаимодействию с семьями воспитанников.

9.2. В перечень документации включены:

- ☐ планы работы с родителями (законными представителями) воспитанников по дошкольному образовательному учреждению на учебный год;
- ☐ протоколы групповых родительских собраний;
- ☐ конспекты мероприятий;
- ☐ отчеты педагогов о проведенных педагогических наблюдениях, диагностических исследованиях, анкетировании с выводами, мониторинге;
- ☐ протоколы заседаний Родительского комитета дошкольного образовательного учреждения.

9.3. Итоговое заседание Педагогического совета предполагает заслушивание отчета о проделанной работе по взаимодействию с семьями и перспективах дальнейшей деятельности.

9.4. Документация хранится в дошкольном образовательном учреждении в течение 3 лет.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете, согласовывается с Родительским комитетом и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

10.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Настоящее Положение о взаимодействии ДОУ с семьями воспитанников принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.10.1 настоящего Положения.

10.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных Положений о взаимодействии ДОУ с семьями воспитанников в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.